

Regulamin

Regulamin portalu Pomarańczarnia.pl

REGULAMIN PORTALU POMARAŃCZARNIA.PL

I. Postanowienia ogólne

1. Niniejszy regulamin określa zasady funkcjonowania oraz korzystania przez użytkowników z portalu Pomarańczarnia.pl
2. Niniejszy regulamin zgodny jest z wymogami stawianymi przez ustawę z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną.
3. Nazwa portalu, jego wygląd graficzny, oprogramowanie oraz baza danych podlegają ochronie prawnej.
4. Regulamin określa prawa i obowiązki i zakres odpowiedzialności użytkowników oraz administratora portalu.
5. W sprawach nieuregulowanych regulaminem zastosowanie mają przepisy prawa, w szczególności przepisy kodeksu cywilnego oraz ustawy z dnia 27 lipca 2002 r. – Prawo dewizowe.
6. Każdy potencjalny użytkownik zobowiązany jest z chwilą rejestracji do zapoznania się i zaakceptowania postanowień regulaminu. Korzystanie z portalu nie jest możliwe bez wcześniejszej akceptacji postanowień regulaminu.
7. Użytkownicy oraz administrator zobowiązani są do przestrzegania postanowień regulaminu.

II. Definicje

Administrator - Pomarańczarnia s.c. Aleksandra i Przemysław Jarno

Portal Pomarańczarnia.pl – portal internetowy pod adresem pomaraczarnia.pl prowadzony przez Administratora umożliwiający zawieranie transakcji wymiany walut on-line oraz świadczenie innych usług na rzecz użytkowników

Czas pracy Portalu – czas od poniedziałku do piątku od godziny 9:00. do 16:30

Data zakończenia transakcji – data w której została złożona przez Administratora dyspozycja przelewu należności objętej transakcją

Dzień roboczy – każdy dzień z wyjątkiem sobót oraz dni ustawowo wolnych od pracy

Użytkownik – osoba fizyczna posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej ale posiadająca zdolność prawną (możliwość bycia podmiotem praw i obowiązków), która zgodnie z zasadami opisanymi w niniejszym Regulaminie dokonała rejestracji na Portalu oraz utworzono dla niej Konto Użytkownika.

Konto Użytkownika – konto prowadzone dla Użytkownika w ramach Portalu przez Administratora zawierające dane Użytkownika, a także informacje o podejmowanych przez niego czynnościach w ramach Portalu. Konto jest tworzone po rejestracji Użytkownika w Portalu w oparciu o niepowtarzalny login i jest zabezpieczone hasłem wybranym przez Użytkownika. Konto służy do zarządzania danymi oraz do wydawania dyspozycji transakcji.

Dzień rozliczenia – dzień następujący w ciągu 3 dni roboczych od dnia zawarcia transakcji, w którym następuje rozliczenie transakcji.

Nierezydent – osoba fizyczna mająca miejsce zamieszkania za granicą, osoba prawna mająca siedzibę za granicą lub inny podmiot mający siedzibę za granicą posiadający zdolność prawną (możliwość bycia podmiotem praw i obowiązków), znajdujący się za granicą oddział, przedstawicielstwo i przedsiębiorstwo utworzone przez rezydenta, obce przedstawicielstwo dyplomatyczne, urząd konsularny i inne obce przedstawicielstwo oraz misja specjalna i organizacja międzynarodowa, korzystająca z immunitetów i przywilejów dyplomatycznych lub konsularnych

Rezydent – osoba fizyczna mająca miejsce zamieszkania w kraju, osoba prawna mająca siedzibę w kraju lub inny podmiot mający siedzibę w kraju posiadający zdolność prawną (możliwość bycia podmiotem praw i obowiązków), znajdujący się w kraju oddział, przedstawicielstwo i przedsiębiorstwo utworzone przez nierezydenta, polskie przedstawicielstwo dyplomatyczne, urząd konsularny i inne obce przedstawicielstwo oraz misja specjalna, korzystająca z immunitetów i przywilejów dyplomatycznych lub konsularnych

Login i hasło – niepowtarzalne dane wprowadzone przez Użytkownika podczas rejestracji w Portalu, służą do uzyskiwania dostępu do Konta Użytkownika, nie mogą być ujawniane osobom trzecim.

Adres email Użytkownika – adres poczty elektronicznej Użytkownika wskazany przez Użytkownika podczas rejestracji w Portalu

Rachunek Użytkownika – rachunek rozliczeniowy Użytkownika w Banku obsługiwanym przez Portal wskazany przez Użytkownika; w przypadku dokonywania transakcji wymiany walut Użytkownik zobowiązany jest do posiadania rachunku prowadzonego w złotych polskich oraz rachunku prowadzonego w walucie będącej przedmiotem transakcji

Waluta bazowa – waluta, której cena jednostkowa jest wyrażona w walucie niebazowej

Waluta niebazowa – waluta, w której jest wyrażona cena jednostki waluty bazowej

Kurs walutowy – ustalony w momencie zawierania transakcji kurs wymiany jednostki waluty bazowej na walutę niebazową

Kwota transakcji – wyrażona w walucie bazowej kwota będąca przedmiotem transakcji wymiany walut

Potwierdzenie otrzymania zlecenia – potwierdzenie otrzymania zlecenia wymiany walut wygenerowane przez Administratora i przesłane drogą mailową na Adres email Użytkownika niezwłocznie po otrzymaniu zlecenia

Potwierdzenie zlecenia przelewu – potwierdzenie zlecenia przez Administratora przelewu należności Użytkownika wynikającej z zawartej transakcji przesłane drogą mailową na Adres e-mail Użytkownika niezwłocznie po dokonaniu zlecenia przelewu.

Transakcja wymiany walut – transakcja, której przedmiotem jest kupno lub sprzedaż określonej ilości jednostek waluty bazowej za walutę niebazową według kursu walutowego

III. Rejestracja w Portalu

1. Aby dokonać rejestracji w Portalu, należy wskazać niepowtarzalny login i hasło, którym się będzie posługiwać. Hasło musi się składać z od 7 do 10 znaków i musi zawierać małe i duże litery oraz cyfry. Administrator nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone Użytkownikowi będące następstwem przekazania przez niego hasła osobom trzecim.
2. Po uzyskaniu potwierdzenia, iż dany login jest dostępny, należy zapoznać się z regulaminem i go zaakceptować.
3. Po akceptacji regulaminu na Adres e-mail Użytkownika przesłany zostanie mail z linkiem aktywującym konto. Użytkownika. W celu rejestracji w Portalu należy kliknąć link aktywujący.
4. Rejestracja w Portalu następuje po wykonaniu przez Użytkownika wszystkich czynności opisanych w ust. 1-3.
5. Przed dokonaniem pierwszej transakcji wymiany walut Użytkownik zobowiązany jest uzupełnić swoje dane:
 1. w przypadku osób fizycznych nieprowadzących działalności gospodarczej:
 1. - imię i nazwisko
 2. - adres zamieszkania
 3. - nr telefonu komórkowego
 4. - obywatelstwo
 5. - PESEL
 6. - nr seryjny dokumentu tożsamości (dowodu osobistego lub paszportu)
 2. w przypadku pozostałych podmiotów:
 1. - nazwa
 2. - rodzaj działalności
 3. - imię i nazwisko osoby rejestrującej Użytkownika
 4. - adres siedziby
 5. - nr telefonu komórkowego osoby rejestrującej Użytkownika
 6. - NIP Użytkownika (jeśli posiada)
 7. - REGON Użytkownika (jeśli posiada)
 8. - numer w rejestrze

A nadto należy oświadczyć o wyrażeniu zgody na przetwarzanie podanych danych osobowych Użytkownika na potrzeby funkcjonowania Portalu.

IV. Podawanie, weryfikacja i przetwarzanie danych

1. Użytkownik zobowiązany jest do podania pełnych danych zgodnych z rzeczywistością.
2. Użytkownik nie ma prawa podawać danych podmiotów, których nie ma prawa reprezentować.
3. Administrator ma prawo weryfikować dane podane przez Użytkownika. W przypadku negatywnej weryfikacji Administrator ma prawo do zablokowania możliwości korzystania z Konta Użytkownika bądź jego usunięcia.
4. W przypadku gdy osoba rejestrująca Użytkownika powołała się na udzielone mu pełnomocnictwo do reprezentowania Użytkownika Administrator przed aktywacją Konta Użytkownika ma prawo domagać się nadesłania odpisu pełnomocnictwa w oryginale lub w formie elektronicznej.
5. Administrator zbiera i przetwarza podane przez Użytkowników dane osobowe zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz zgodnie z polityką ochrony prywatności.

V. Przeciwdziałanie praniu brudnych pieniędzy i finansowaniu terroryzmu

1. Użytkownik przyjmuje do wiadomości, iż działalność prowadzona przez Administratora w ramach Portalu podlega ustawie z dnia 16 listopada 2000 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy i finansowaniu terroryzmu.
2. Administrator w wykonaniu postanowień w/w ustawy ma prawo na każdym etapie rejestracji w Portalu bądź realizacji konkretnej transakcji zażądać od Użytkownika dodatkowych informacji bądź przedłożenia określonych dokumentów w celu zapewnienia, iż działania Użytkownika nie są związane z praniem brudnych pieniędzy i finansowaniem terroryzmu.
3. W szczególności Administrator ma prawo zażądać informacji w celu ustalenia, czy Użytkownik zajmuje eksponowane stanowisko polityczne.
4. Administrator w wykonaniu postanowień w/w ustawy ma prawo na każdym etapie wstrzymać wykonanie transakcji, rozwiązać zawartą umowę z Użytkownikiem, a także do poinformowania o zleconej transakcji Generalnego Inspektora Informacji Finansowej.

VI. Zlecenie

1. Przy wykorzystaniu Portalu Użytkownik i Administrator zawierają umowy wymiany walut.
2. Zlecenie zawarcia umowy wymiany walut składane będzie przy wykorzystaniu formularza przeprowadzenia transakcji i określać będzie:
 1. rodzaj transakcji (kupno lub sprzedaż)
 2. walutę bazową i niebazową
 3. dane dotyczące rachunku bankowego prowadzonego w walucie, w której nastąpić powinna płatność ze strony Administratora obejmujące numer rachunku oraz dane właściciela rachunku
3. Zlecenie uważane będzie za złożone w momencie dotarcia do systemu teleinformatycznego Administratora informacji o zatwierdzeniu przez Użytkownika złożenia zlecenia poprzez kliknięcie przycisku „Potwierdzam złożenie zlecenia”. Moment złożenia zlecenia uważany będzie za wiążący dla określenia kursu walutowego danej transakcji. Z chwilą złożenia zlecenia umowa wymiany walut uważana będzie za zawartą.
4. Po otrzymaniu zlecenia Administrator prześle na Adres e-mail Użytkownika Potwierdzenie otrzymania zlecenia obejmujące warunki transakcji, w szczególności kwotę transakcji, kurs walutowy oraz wysokość należności, którą Użytkownik zobowiązany jest przekazać na rachunek bankowy Administratora.
5. Do czasu przyjęcia do realizacji transakcja będzie widnieć na Koncie Użytkownika jako oczekująca.

6. Transakcja uważana będzie za przyjętą do realizacji przez Administratora z chwilą wprowadzenia przez Użytkownika do Portalu zlecenia jeśli należność wynikająca z transakcji zostanie zaksięgowana na rachunku bankowym Administratora w Czasie Pracy Portalu w dniu zlecenia. Jeżeli zaksięgowanie należności Użytkownika na rachunku bankowym Administratora nastąpi po tym czasie, przyjmuje się, iż przyjęcie transakcji do realizacji nastąpiło w dniu zaksięgowania należności, jeśli zaksięgowanie miało miejsce przed końcem Czasu Pracy Portalu w danym dniu, bądź w następnym Dniu roboczym z początkiem Czasu Pracy Portalu jeśli zaksięgowanie miało miejsce po upływie Czasu Pracy Portalu w danym dniu.

VII. Zlecenia stałe

1. Użytkownik może dokonać zlecenia stałego wymiany walut.
2. W celu założenia zlecenia stałego Użytkownik zobowiązany będzie wskazać:
 1. dane dotyczące rachunku bankowego prowadzonego w walucie, w której nastąpić powinna płatność ze strony Administratora obejmujące numer rachunku oraz dane właściciela rachunku
 2. harmonogram zleceń z określeniem terminów i kwot poszczególnych transakcji.
3. W dniach określonych przez Użytkownika w harmonogramie na Adres e-mail Użytkownika przesyłana będzie informacja o kursie wymiany dla danej transakcji oraz kwocie, którą Użytkownik zobowiązany będzie wpłacić na rzecz Administratora.
4. W pozostałym zakresie do zleceń stałych stosuje się postanowienia pkt VI i VIII regulaminu.

VIII. Rozliczenie zlecenia

1. Użytkownik zobowiązany jest do przelewu należności z tytułu dokonanego zlecenia nie później niż w dniu dokonania zlecenia w Czasie Pracy Portalu (czyli dniu, w którym przesłał zlecenie do Portalu, przyjęcie transakcji do realizacji może nastąpić w innym dniu) z rachunku bankowego prowadzonego w tym samym banku, w którym prowadzony jest rachunek wskazany przez Użytkownika w zleceniu.
2. Rozliczenie transakcji przez Administratora następować będzie w terminie do 8 godzin roboczych od daty przyjęcia transakcji do realizacji. W tym czasie Administrator dokona zlecenia przelewu należności Użytkownika z tytułu dokonanej transakcji na Rachunek rozliczeniowy Użytkownika wskazany w zleceniu.
3. Niezwłocznie po dokonaniu zlecenia Administrator prześle na Adres e-mail Użytkownika potwierdzenie zlecenia przelewu należności Użytkownika.

IX. Anulowanie transakcji

1. Administrator ma prawo odstąpić od zawartej umowy wymiany walut w przypadku:
 1. dane dotyczące rachunku bankowego prowadzonego w walucie, w której nastąpić powinna płatność ze strony Administratora obejmujące numer rachunku oraz dane właściciela rachunku
 2. harmonogram zleceń z określeniem terminów i kwot poszczególnych transakcji.
2. W dniach określonych przez Użytkownika w harmonogramie na Adres e-mail Użytkownika przesyłana będzie informacja o kursie wymiany dla danej transakcji oraz kwocie, którą Użytkownik zobowiązany będzie wpłacić na rzecz Administratora.
3. W pozostałym zakresie do zleceń stałych stosuje się postanowienia pkt VI i VIII regulaminu.

X. Usunięcie konta

1. Administrator ma prawo usunąć Konto Użytkownika w przypadku:
 1. stwierdzenia podania przez Użytkownika nieprawdziwych danych podczas rejestracji
 2. stwierdzenia przypadków niszczenia, uszkodzenia, usuwania, zmieniania lub utrudniania dostępu do danych informatycznych zawartych w Portalu albo wystąpienia zakłóceń lub innych okoliczności uniemożliwiających automatyczne przetwarzanie, gromadzenie lub przekazywanie takich danych,
 3. rażącego bądź uporczywego naruszania postanowień Regulaminu przez Użytkownika
2. O usunięciu Konta Użytkownika Administrator powiadamia Użytkownika przesyłając stosowną informację na Adres e-mail Użytkownika.
3. Użytkownik może samodzielnie dokonać usunięcia Konta Użytkownika.
4. W przypadku usunięcia Konta Użytkownika Administrator zobowiązany jest do zwrotu Użytkownikowi otrzymanej wcześniej kwoty w terminie dwóch dni roboczych od dnia usunięcia Konta Użytkownika po potrąceniu ewentualnego odszkodowania z tytułu szkód wyrządzonych przez Użytkownika.

XI. Dokumentowanie transakcji

1. Z tytułu przeprowadzonych transakcji Administrator wystawiać będzie faktury VAT.
2. Przed przystąpieniem do dokonania zlecenia Użytkownik zobowiązany jest do dokonania wyboru, czy chce otrzymać fakturę elektroniczną czy w formie papierowej.
3. W przypadku wyboru doręczania faktur w formie papierowej Użytkownik zobowiązany będzie do pokrycia kosztu ich przesłania w kwocie 5 zł. Opłata ta zostanie doliczona do należności, którą Użytkownik zobowiązany jest przekazać na rzecz Administratora w ramach danej transakcji.

XII. Kontakt

1. Wszelkie uwagi co do funkcjonowania Portalu Użytkownik może przekazywać Administratorowi przy wykorzystaniu formularza kontaktu lub przy pomocy poczty elektronicznej.
2. Administrator zobowiązany jest do udzielenia odpowiedzi na pytania, uwagi i wątpliwości Użytkownika dotyczące funkcjonowania Portalu oraz poszczególnych transakcji Użytkownika w terminie3 dni roboczych od otrzymania zapytania. Udzielenie odpowiedzi następuje na Adres e-mail Użytkownika.

XIII. Polityka Prywatności

1. Użytkownik w celu korzystania z usług portalu powinien wyrazić zgodę na gromadzenie i przetwarzanie swoich danych osobowych dla potrzeb realizacji procesu zamówienia, obsługi posprzedażowej (reklamacji) i w celach promocyjnych. Wyrażenie zgody ma charakter dobrowolny. Brak wyrażenia zgody na gromadzenie i przetwarzanie swoich danych osobowych dla potrzeb realizacji procesu zamówienia uniemożliwia korzystanie z usług portalu.
2. W odniesieniu do danych osobowych przekazanych przez Użytkownika Administrator pełni funkcję administratora danych osobowych w rozumieniu ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych.

osobowycm w rozumieniu ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych.

3. Każdy Użytkownik ma prawo wglądu do swoich danych oraz ich poprawiania, a także ma prawo cofnąć zgodę na przetwarzanie i gromadzenie swoich danych osobowych, przy czym w przypadku cofnięcia zgody na przetwarzanie i gromadzenie danych osobowych dla potrzeb realizacji procesu zamówienia jest możliwe wyłącznie w przypadku, gdy Użytkownik nie ma żadnego zamówienia trakcie realizacji.
4. Dane osobowe Użytkownika nie będą przekazywane osobom trzecim bez zgody Użytkownika.
5. Użytkownik zobowiązuje się niezwłocznie dokonać aktualizacji danych osobowych w przypadku, gdyby uległy one zmianie. W przypadku niedokonania aktualizacji danych osobowych Użytkownika, w wypadku, gdy uległy one zmianie, Administrator jest uprawniony do zawieszenia świadczenia usług wobec Użytkownika.
6. W kwestiach nieuregulowanym powyżej zastosowanie znajdują przepisy ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych i przepisy wykonawcze do tej ustawy.

XIV. Warunki techniczne korzystania z portalu

Do korzystania z portalu konieczne są następujące środki techniczne:

- Komputer podłączony do sieci Internet z zainstalowaną przeglądarką internetową obsługującą standard XHTML 1.0, włączoną obsługą skryptów JavaScript oraz włączoną obsługą cookies.
- Zainstalowana na komputerze przeglądarka Microsoft Internet Explorer 8, FireFox 10, Google Chrome 10, Safari 6, Opera 11 lub wyższe wersje.
- Aktywne konto poczty elektronicznej, na które użytkownik otrzymuje korespondencję zawierającą potwierdzenia dokonywanych operacji oraz zawieranych transakcji w portalu.

XV. Postanowienia końcowe

1. Niniejszy regulamin wchodzi w życie w dniu 25.08.2011 r.
2. O wszelkich zmianach Regulaminu Administrator zobowiązany jest powiadamiać Użytkownika poprzez przesyłanie informacji o projektowanych zmianach na Adres e-mail Użytkownika.
3. W przypadku gdy Użytkownik w terminie 14 dni od otrzymania informacji o projektowanych zmianach nie usunie Konta Użytkownika, uważa się to za akceptację projektowanych zmian w Regulaminie.